

**ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

„Определяне режима на работа на съоръженията и доказване енергийните коридори за възстановяване на българската електроенергийна система чрез симулация и офлайн изчисления. Проверка допустимостта на енергийните коридори, анализ опасността от самовъзбуждане на генераторите в стартовите ВЕЦ и възможност за пускане на големите двигатели в приоритетните ТЕЦ”

ЦУ/2016/149

София, 2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

РАЗДЕЛ II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Цел на задачата

Целта на задачата е доказване на енергийните коридори за възстановяване на ЕЕС чрез симулации и офлайн изчисления, във връзка с подготовката на новата версия на "План за възстановяване на ЕЕС на България, след тежки аварии".

Първата цел на задачата е проверка допустимостта на енергийните коридори от съседните ЕЕС и енергийните коридори от местните стартови източници.

Втората цел на задачата е с помощта на изчисления, да се оценят нивата на напрежение, необходимостта от компенсиращи реактори и опасността от поява на самовъзбуждане на генераторите в стартовите ВЕЦ, в процеса на изграждане на енергийните коридори.

Третата цел на задачата е с помощта на изчисления, да се оцени възможността за пускане на големи асинхронни двигатели за собствените нужди на приоритетните ТЕЦ, като се обърне внимание на коридора от най-слабия стартов източник (ВЕЦ "Студен кладенец") до ТЕЦ "МИ 2".

2. Съдържание и обем на изследването

Изследването, като минимум трябва да включва:

2.1.Проверка допустимостта на енергийните коридори от съседните ЕЕС и от местните стартови източници:

- общи принципи при проверката на допустимостта;
- проверка коридорите към АЕЦ "Козлодуй";
- проверка коридорите към ТЕЦ МИ2 и ТЕЦ МИ3;
- проверка коридорите към ТЕЦ "Бобов дол".

2.2.Оценка нивата на напрежение, необходимостта от компенсиращи реактори и опасността от поява на самовъзбуждане на генераторите в стартовите ВЕЦ при изграждане на енергийните коридори;

- метод за бърза оценка нивата на напрежение и необходимостта от компенсиращи реактори;
- изчисляване на напреженията и определяне необходимостта от компенсация в енергийните коридори от стартовите ВЕЦ;
- метод за бърза оценка на опасността от поява на самовъзбуждане на генераторите в стартовите ВЕЦ при изграждане на енергийните коридори;
- проверка за самовъзбуждане на енергийните коридори от стартовите ВЕЦ.

2.3.Възможност за пускане на големи асинхронни двигатели за собствените нужди на приоритетните ТЕЦ:

- Метод за бърза оценка на възможността за пускане на асинхронни двигатели за собствените нужди на ТЕЦ;
- Проверка на възможността за пускане на двигателите при "ЧЕРЕН СТАРТ - ВАРИАНТ СТУДЕН КЛАДЕНЕЦ - МАРИЦА ИЗТОК".

3. Други спецификации

3.1.Представяне на резултатите

Изпълнителят трябва да представи отчет на извършената работа във вид на самостоятелна разработка, в два екземпляра на хартия и CD.

3.2.Приемане на резултатите

Приемане изпълнението на задачата се извършва от Научно-технически съвет, назначен със заповед на Възложителя, чрез подписването на съответен приемателен протокол.

3.3.Срок за изпълнение на поръчката

До 90 календарни дни, считано от възлагането на задачата за изпълнение.

3.4.Допълнителни условия

Възложителят ще наблюдава и контролира изпълнението на задачата. Резултатите от изпълнението на задачата са собственост на Възложителя и никаква част от тях не могат да се репродуцират или предоставят за ползване от трети лица, без разрешение от Възложителя в писмена форма.

3.5. Професионална компетентност

За изпълнението на услугата, участникът трябва да разполага с персонал и с ръководен състав, притежаващи професионална компетентност в поне една от следните области: електрически мрежи и системи, електрически централи и подстанции, диспечерско планиране и управление на ЕЕС, релейни защиты, системна и противоаварийна автоматика или еквивалентна област.

II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

ДО
ЕСО ЕАД
гр. София 1404
бул. „Гоце Делчев” № 105

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
„Определяне режима на работа на съоръженията и доказване енергийните коридори за възстановяване на българската електроенергийна система чрез симулация и офлайн изчисления. Проверка допустимостта на енергийните коридори, анализ опасността от самовъзбуждане на генераторите в стартовите ВЕЦ и възможност за пускане на големите двигатели в приоритетните ТЕЦ”

от,
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:,
(улица, град, община)

.....,
представявано от,
(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти,
.....

адрес за кореспонденция,
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН,

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите.....,
(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника)

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимият брой редове)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията, посочени в Обявата и приложенията към нея.

При изпълнението на настоящата поръчка **ще ползвам/няма да ползвам** подизпълнител/и.
(невярното се зачертава)

Номер по ред	Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители	Съответстващ на видовете работи дял в проценти (%) от стойността на поръчката	Предвидени подизпълнители (посочват се имената, ЕИК и адресите на подизпълнителите, предвидени да изпълняват съответните видове работи)
1.			
2.			

Във връзка с горното, прилагам писмено съгласие (декларация/и) за участие от страна на посочените подизпълнители.

Декларирам, че:

- в случай, че бъде определен за изпълнител, ще сключа договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата .
- в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посоченият в офертата подизпълнител ще изпратят копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Нашата офертата съдържа:

1. Документи и информация

1.1. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (оригинал);

1.2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (оригинал);

1.3. Декларация, съдържаща Списък на персонала и членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата.

2. Техническо предложение, включващо:

2.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническото задание и изискванията на възложителя (оригинал);

2.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).

3. Ценово предложение (оригинал).

В случай, че бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора ще Ви представим:

1. Документ за **гаранция за изпълнение на договора** в размер на 5 % от стойността на договора, без ДДС в една от следните форми:

- **парична сума** внесена в касата на ЕСО ЕАД на адрес: гр. София, бул. „Гоце Делчев” № 105 или по банковата сметка на ЕСО ЕАД. Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции (https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php), или

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност, съгласно договора.

2. Документи, съгласно чл. 58 от ЗОП, както следва:

2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1 – свидетелство за съдимост;

2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал.1, т.3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

Дата:

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП
за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

Долуподписаният/-ата.....
(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена на
(дата на издаване)

от МВР - гр., адрес:.....
(място на издаване) (постоянен адрес)

в качеството ми на
(посочете длъжността)

на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „**Определяне режима на работа на съоръженията и доказване енергийните коридори за възстановяване на българската електроенергийна система чрез симулация и офлайн изчисления. Проверка допустимостта на енергийните коридори, анализ опасността от самовъзбуждане на генераторите в стартовите ВЕЦ и възможност за пускане на големите двигатели в приоритетните ТЕЦ**”,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда съм осъждан за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.
(невярното се зачертава)

4. Не е налице конфликт на интереси във връзка с участието ми в обществената поръчка, който не може да бъде отстранен.

Задължавам се в процеса на провеждане на обществената поръчка да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от лицата по чл. 40 от ППЗОП (лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи на участника или кандидата и други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорни органи)

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 97, ал. 5 от ПЗОП
за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП

Долуподписаният/-ата.....
(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена на
(дата на издаване)

от МВР - гр., адрес:.....
(място на издаване) (постоянен адрес)

в качеството ми на
(посочете длъжността)

на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „**Определяне режима на работа на съоръженията и доказване енергийните коридори за възстановяване на българската електроенергийна система чрез симулация и офлайн изчисления. Проверка допустимостта на енергийните коридори, анализ опасността от самовъзбуждане на генераторите в стартовите ВЕЦ и възможност за пускане на големите двигатели в приоритетните ТЕЦ**”,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

Участникът, когото представлявам:

1. няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен¹, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията²

2. не е налице неравнопоставеност по смисъла на чл. 44, ал. 5 от ЗОП

3. не е предоставил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основанията за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

4. е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основанията за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Публичните регистри, в които се съдържат посочени в настоящата декларация обстоятелства, са както следва:

По т. буква -

По т. буква -

(посочват се публичните регистри, в които информацията за декларираните обстоятелства е достъпна за възложителя)

Компетентните органи, които са длъжни да предоставят информация за посочени в настоящата декларация обстоятелства служебно на възложителя, са както следва:

По т. буква -

По т. буква -

(посочва се компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя)

Задължавам се в процеса на провеждане на обществената поръчка да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:

(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

¹законодателството на държавата, в която е установен е:

- за физическите лица – отечественото им право по смисъла на чл.48 от Кодекса на международното частно право;

- за юридически лица – правото на държавата, определено съгласно чл. 56 от Кодекса на международното частно право;

- за обединения или други образувания, които не са юридически лица – правото на държавата, в която са регистрирани или учредени.

²В случай, че участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, участникът следва да представи доказателства, че за същите е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задълженията са по акт, който не е влязъл в сила.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на подизпълнителя*)
ЕИК/адрес на управление.....,
във връзка с обявената от
(*наименование на възложителя*)
обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: **„Определяне режима на работа на съоръженията и доказване енергийните коридори за възстановяване на българската електроенергийна система чрез симулация и офлайн изчисления. Проверка допустимостта на енергийните коридори, анализ опасността от самовъзбуждане на генераторите в стартовите ВЕЦ и възможност за пускане на големите двигатели в приоритетните ТЕЦ”**„

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Съм съгласен да участвам като подизпълнител на
.....
(*наименование на участника в обществената поръчка, на който сте подизпълнител*)
при изпълнение на горе цитираната поръчка.
Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител, са както следва:
1.....
2.....
(*изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители*)
2. Запознат съм, че заявявайки желанието си да бъда подизпълнител, нямам право да представям самостоятелна оферта в горе цитираната поръчка.
Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

Декларатор:.....
(*подпис*)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за персонала и членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката

Долуподписаният/ -ата.....
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаваш/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:.....
(постоянен адрес)
в качеството ми на.....
(посочете длъжността)
на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „**Определяне режима на работа на съоръженията и доказване енергийните коридори за възстановяване на българската електроенергийна система чрез симулация и офлайн изчисления. Проверка допустимостта на енергийните коридори, анализ опасността от самовъзбуждане на генераторите в стартовите ВЕЦ и възможност за пускане на големите двигатели в приоритетните ТЕЦ**”,

ДЕКЛАРИРАМ:

следния списък на персонала и членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката

№	Име, презиме и фамилия	Професионална компетентност (наличие на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения) (относно образование и допълнителна квалификация следва да се посочат вид и № на издадения документ/дата на издаване/издател)	Служител на участника/трето лице*
1	Ръководител:		
2			
3			
....			

Прилагам документи, доказващи, че посочените по-горе лица ще бъдат на разположение за времето на изпълнение на поръчката (когато участникът се позовава на ресурси на трети лица):

- декларации за ангажираност на лицето, което ще участва в изпълнението на поръчката бр. и/или
- граждански договори бр. и/или
- други документи (изброяват се) бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за ангажираност на лицето, което ще участва в изпълнението на поръчката
Долуподписаният/ -ата.....

(собствено, бащино, фамилно име)

притежаваш/а лична карта №....., издадена наот

..... – гр.....

адрес:.....

(постоянен адрес)

в качеството ми на експерт, посочен в офертата на.....

.....

(посочете наименованието на участника)

участник в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: **„Определяне режима на работа на съоръженията и доказване енергийните коридори за възстановяване на българската електроенергийна система чрез симулация и офлайн изчисления. Проверка допустимостта на енергийните коридори, анализ опасността от самовъзбуждане на генераторите в стартовите ВЕЦ и възможност за пускане на големите двигатели в приоритетните ТЕЦ”**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. На разположение съм за времето на изпълнение на горе цитираната поръчка.
2. Задължавам се да работя в съответствие с предложението на участника за качествено изпълнение на поръчката.
3. Заявените от участника по отношение на мен данни и информация са верни.
4. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в обществената поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис)

Забележка: Декларацията се представя потделно за всяко едно лице, посочено от участника в списъка на екипа, което не е служител на участника.

ДО
ЕСО ЕАД
гр. София 1404
бул. „Гоце Делчев”, 105

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Определяне режима на работа на съоръженията и доказване енергийните коридори за възстановяване на българската електроенергийна система чрез симулация и офлайн изчисления. Проверка допустимостта на енергийните коридори, анализ опасността от самовъзбуждане на генераторите в стартовите ВЕЦ и възможност за пускане на големите двигатели в приоритетните ТЕЦ”

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет, както следва:

1. Срок за изпълнение на поръчката: (не повече от 90 календарни дни), считано от датата на възлагането на задачата за изпълнение от Възложителя.

2. Нашата концепция за изпълнение на обществената поръчка включва:

.....
.....

(участникът следва подробно да опише как възнамерява да изпълни обществената поръчка)

5. Декларираме, че:

5.1. приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в обществената поръчка проект на договор;

5.2. направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в обявата, считано от крайния срок за получаване на офертите.

5.3. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо.

Относно техническите изисквания и условия, свързани с изпълнението на настоящата поръчка, декларираме че ще изпълним поръчката качествено и в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо);

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

- Националният осигурителен институт;*
- Национална агенция за приходите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;*
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

ДО
ЕСО ЕАД
гр. София 1404
бул. „Гоце Делчев”, 105

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Определяне режима на работа на съоръженията и доказване енергийните коридори за възстановяване на българската електроенергийна система чрез симулация и офлайн изчисления. Проверка допустимостта на енергийните коридори, анализ опасността от самовъзбуждане на генераторите в стартовите ВЕЦ и възможност за пускане на големите двигатели в приоритетните ТЕЦ”,

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет, както следва:

Предлаганата от нас обща цена за изпълнение на поръчката в описания в техническите спецификации вид и обхват с включени всички преки и непреки разходи е.....
(.....*словом*) лева, без ДДС.

В предлаганата цена са включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия, длъжност на представляващия участника)

III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи условия

1.1. Участник в настоящата обществена поръчка за събиране на оферти с обява може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

1.2. Всеки от участниците в поръчката се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.

1.3. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде поизпълнител на друг участник не може да подава самостоятелна оферта.

1.5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка.

1.6. Офертата се изготвя на български език и се представя в един екземпляр на хартиен носител.

1.7. Всички разходи, свързани с изготвянето и предаването на офертите, са за сметка на участника и Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи.

1.8. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник има право да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.9. Всеки участник има право да представи само една оферта.

1.10. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявата и документацията за участие.

1.11. При подготовка на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на Възложителя и приложените образци на документи.

1.12. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на офертите, най-късно на следващия работен ден Възложителят публикува в профила на купувача разяснения по условията на обществената поръчка.

2. Изисквания към офертата

2.1. Образец на оферта, който съдържа опис на представените документи

2.1.1. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (оригинал);

Декларацията се подписва от лицата, посочени в чл. 40, ал. 1 ППЗОП.

2.1.2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП липсата за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (оригинал);

Декларацията се подписва от лицето/лицата, което може/могат самостоятелно да представлява/т участника, изготвя се по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.3. Декларация, съдържаща Списък на персонала и членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката, в която е посочена професионалната компетентност на лицата.

За изпълнението на услугата, участникът трябва да разполага с персонал и с ръководен състав, притежаващи професионална компетентност в поне една от следните области: електрически мрежи и системи, електрически централи и подстанции, диспечерско планиране и управление на ЕЕС, релейни защиты, системна и противоаварийна автоматика или еквивалентна област.

2.2. Техническо предложение, включващо:

2.2.1. Предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническото задание и изисквания на възложителя (оригинал);

2.2.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).

2.3. Ценово предложение (оригинал).

3. Окомплектоване и подаване на офертата

3.1. Офертата се представя в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка, от участника или упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.. Върху опаковката се посочва:

3.1.1. наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

3.1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

3.1.3. наименованието на поръчката, за която се подават документите.

3.2. При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителят се издава документ.

3.3. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, посочен в обявата или получени в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

4. Разглеждане и оценка на получените оферти

4.1. Разглеждането и оценката на получените оферти ще се извърши от комисия, назначена от Възложителя.

4.2. Комисията отваря офертите по реда на постъпването им и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

4.3. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 4.2.

4.4. Комисията разглежда документите от офертата за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

4.5. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 4.4. и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

4.6. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 4.5. участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нови документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

4.7. Възможността по т.4.6. се прилага за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

4.8. След изтичането на срока по т. 4.6., комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

4.9. Комисията отстранява от участие в обществената поръчка участник:

4.9.1. за когото е установено, че са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП;

4.9.2. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия в обявата и приложенията към обявата, на основание чл.107, т. 2, „а” от ЗОП;

4.9.3. участници, които са свързани лица, на основание чл. 107, т. 4.

4.10. Когато предложението в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

4.11. Обосновка по т.4.10. може да се отнася до:

- икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
- възможността участникът да получи държавна помощ;

4.12. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 4.11., на които се позовава участникът. При необходимост от участника можа да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от обществената поръчка.

4.13. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

4.14. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

4.15. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценката на офертите и класирането на участниците, съгласно посоченият в обявата за събиране на оферти критерий за оценка - Икономически най-изгодна оферта, която се определя въз основа на "най-ниска цена". Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

5. Указания към определения за изпълнител:

5.1. Определеният за изпълнител, при подписване на договора представя :

5.1.1. Документ за гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора, без ДДС в една от следните форми:

- **парична сума** внесена в касата на ЕСО ЕАД на адрес: гр. София, бул. „Гоце Делчев” № 105 или по банковата сметка на ЕСО ЕАД. Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции (https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php), или

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или
- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност съгласно договора.

5.1.2. Документи, съгласно чл. 58 от ЗОП, както следва:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1 – свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл. 54, ал.1, т.3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

5.2. В случаите, когато определения за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка:

5.2.1. Застраховката се предава на Възложителя в оригинал.

5.2.2. В застраховката следва да е посочено пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на Възложителя и Изпълнителя.

5.2.3. Застрахователната премия да е платена изцяло.

5.2.4. Изрично да е указан срока на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

5.2.5. Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на Възложителя, различни от условията в проекта на договор.

IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№...../.....2016 г.

Днес, 2016 г., в гр. София, между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, със седалище и адрес на управление гр. София - 1404, район „Триадица”, бул. „Гоце Делчев” № 105, ЕИК 175201304, представлявано от Иван Василев Йотов – Изпълнителен директор, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от.... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание протокол г. утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Определяне режима на работа на съоръженията и доказване енергийните коридори за възстановяване на българската електроенергийна система чрез симулация и офлайн изчисления. Проверка допустимостта на енергийните коридори, анализ опасността от самовъзбуждане на генераторите в стартовите ВЕЦ и възможност за пускане на големите двигатели в приоритетните ТЕЦ”**, се сключи този договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни поръчката в съответствие с разпоредбите на настоящия договор, в обем, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Общата цена на договора за изпълнение на поръчката е**ЛВ.** (.....), без ДДС. Цената включва всички преки и непреки разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързани с изпълнението на поръчката.

2.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената по чл. 2.1. в размер на 100 %, след изпълнението на поръчката, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и след представяне на:

- окончателен приемо - предавателен протокол за приемане на услугата;
- оригинална данъчна фактура издадена не по-късно от 5 дни след датата на приемо - предавателния протокол.

2.3. Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.4. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извърши плащанията към него съгласно чл.66, ал.4-ал.8 от ЗОП.

3. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

3.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да разработи и предаде крайния резултат от извършената работа по чл. 1.1. в срок до (не повече от 90) календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

3.2. Не се включва в определения по чл. 3.1. срок времето за престой, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е наредил временно спиране изпълнението на поръчката. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

3.3. В срока по чл.3.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като му предава отчет за извършената работа в два екземпляра на хартия и CD, за което се подписва приемо - предавателен протокол от двете страни по договора.

3.4. Приемането на изпълнението на услугата се извършва от Научно-технически съвет, назначен със заповед от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се удостоверява с приемателен протокол, подписан от членовете на Научно-техническия съвет, изготвен не по-късно от 30 дни след датата на предаване на отчета.

3.5. След получаването на отчета ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може:

а) да приеме резултатите безусловно;

б) да отложи приемането на услугата и с протокол на Научно-техническия съвет да определи допълнителен срок, не по-дълъг от 30 дни за допълване и/или отстраняване на забележки когато коригирането на пропуска се налага по причини, дължащи се на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Срокът за изпълнение на договора по чл. 3.1. се увеличава с размера на този допълнителен срок и неустойки за закъснение по отношение на този срок не се налагат.

в) да отложи приемането на услугата и с протокол на Научно-техническия съвет да определи допълнителен срок за допълване и/или отстраняване на забележки когато коригирането на пропуска се налага по причини, дължащи се на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Срокът за изпълнение на договора по чл. 3.1. не се увеличава с размера на този допълнителен срок и се налагат санкции за закъснение по отношение на този срок.

г) да откаже приемането поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и с протокол на Научно-техническия съвет да развали договора.

3.6. В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма забележки по представения отчет, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подписват окончателен приемо - предавателен протокол, с който писмено се потвърждава приемането на извършената работа.

3.7. Резултатът от изпълнената услуга ще бъде изключителна собственост на ЕСО ЕАД и копия от нея не могат да се правят нито да се разгласяват или използват по какъвто и да е начин, освен с изричното писмено съгласие на Възложителя.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора в размер на лв., представляващи 5% от неговата стойност. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- неотменима и безусловно платима банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност 60 дни след изтичане на срока на договора по чл. 3.1. или
- парична сума, внесена по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност съгласно чл.4.1.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката за срок 60 дни след изтичане на срока на договора по чл. 3.1.

4.3. Ако в банковата гаранция за изпълнение или в застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя е посочена дата, като срок на валидност на гаранцията и този срок изтича преди срока на договора по чл. 3.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, до 10 (десет) дни преди посочената дата, да представи гаранция с удължена валидност, съгласно чл. 4.2.

4.3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно чл. 4.2, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

4.4. При липса на претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора или неинкасираната част от нея в срок до 30 дни, след приемане на услугата, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

5.1.1. След изпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да освободи гаранцията за изпълнение на договора или не инкасираната част от нея, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

5.1.2. Да заплати приетата услуга по начина и условията, предвидени в този договор.

5.1.3. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителите.

5.1.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.2.1. По всяко време за срока на действие на договора да извършва контрол на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.2.2. Да упражни правата си по чл.3.5. от настоящия договор.

5.2.3. Да получи неустойка съгласно чл. 8.1. от настоящия договор.

5.2.4. Да задържи гаранцията за изпълнение на договора при условията на чл.9.3.

6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

6.1.1. Да представи при подписване на договора гаранция за неговото изпълнение, съгласно изискванията на чл.4.1. от настоящия договор.

6.1.2. Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на събитие, възпрепятстващо изпълненията на задълженията му.

6.1.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля права и задължения по договора на трети лица.

6.1.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

6.1.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

6.1.6. Да отстрани за своя сметка констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ грешки и пропуски в извършената работа.

6.1.7. При нанесени щети на трети лица във връзка с изпълнение предмета на договора, същите следва да бъдат отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

6.1.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

6.1.9. В срок до 5 дни от датата на сключването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договори за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в неговата оферта. *(когато е приложимо)*

6.1.10. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение *(когато е приложимо)* или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП *(когато е приложимо)*.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.2.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.2.2. Да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора, ако такова съдействие е необходимо.

7. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.

7.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

7.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

7.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

7.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

8. САНКЦИИ

8.1. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е в забава при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форс мажор), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойки в размер на 0,2 % на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 20% от тази стойност. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати съответната стойност на начислената неустойка в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

8.4. В случаите по чл. 8.3., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще намали сумата за плащане, дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, със стойността на разликата.

8.5. При настъпване на вреди за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по-големи от договорените неустойки, той

има право да претендира обезщетение за тях пред съответния компетентен български съд.

8.6. При виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията за изпълнение на договора.

8.7. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на законната лихва за периода на закъснение.

9. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

9.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може, без това да попречи на търсенето на друго обезщетение за нарушаване на договора, чрез писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да развали договора частично или изцяло:

9.1.1. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да достави част или цялата доставка за повече от 15 календарни дни след договорения срок;

9.1.2. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни някое свое друго задължение по Договора или ако не предприеме мерки за изпълнението му до 15 календарни дни след като е бил писмено уведомен за това.

9.2. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора изцяло или частично, той може да достави както сметне за необходимо количеството стока, подобно на недоставеното и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде отговорен пред него за всички необходими разходи за тази подобна стока. Въпреки това ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще продължи изпълнението на този договор в частта, в която не е прекратен.

9.3. При неизпълнение на договорно задължение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по причина, за която той отговаря, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да усвои гаранцията за изпълнение.

10. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

10.1. Непреодолима сила съгласно чл.7.

10.2. Възложителят има право да прекрати едностранно договора с 5-дневно писмено предизвестие.

10.3. В случаите на чл. 10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

10.4. В случай на взаимно съгласие между страните, при което се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

10.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без компенсация за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

10.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му .

10.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора незабавно, без да дължи каквото и да било обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че последният наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

11. СПОРОВЕ

11.1. Всички спорове, възникнали при тълкуването или изпълнението на този договор, неговите Приложения или прилежащите към него документи, ще бъдат решавани по взаимно

съгласие въз основа на договаряне. При непостигане на съгласие - спорът се отнася за решаване от компетентния български съд.

11.2. Ако в четиринадесет дневен срок от възникване на спора не се постигне съгласие, се счита, че такова не може да бъде постигнато – че е налице несъгласие.

12. ИЗПОЛЗВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

12.1. Страните по договора нямат право, да разкриват информация по договора или по някоя от клаузите му, или по отношение на техническите изисквания, без предварително писмено съгласие на съответната страна.

12.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да третира конфиденциално всички документи, информация и данни, получени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и означени от него като конфиденциални и да ги използва единствено за целите на изпълнението на договора.

13. УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА

13.1. Договорът се счита за сключен от подписването му от двете страни и подписване на споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

14. СЪОБЩЕНИЯ

14.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

14.2. За дата на съобщението се счита:

- при лично предаване на съобщението – датата на предаването;
- при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба – датата на доставка, отбелязана върху известието за доставка или на куриерската разписка;
- при изпращане чрез факс – датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

15. ДРУГИ УСЛОВИЯ

15.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично не е посочено друго.

15.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Република България.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Техническото задание от приложенията към обявата за участие в обществената поръчка.
2. Техническото предложение и Ценовото предложение от Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
3. Споразумение № 1 за конфиденциалност.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1
за конфиденциалност

към договор №.от2016 г.

Днес2016 г., в гр. София между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД със седалище и адрес на управление гр. София - 1404, район „Триадица”, бул. „Гоце Делчев” № 105, ЕИК 175201304, представлявано от Иван Василев Йотов – Изпълнителен директор, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от..... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключеният между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

- *Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информация относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД или на негови партньори.*

- *Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.*

- *Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор” ЕАД.*

- *Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.*

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО
ЕСО ЕАД
гр. София 1404
бул. „Гоце Делчев”, № 105

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на обществената поръчка и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

Всичките текстове в образеца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!